**南京医科大学（苏北医院驻点班）**

**见习生请假流程**

1. 常态化疫情防控期间，原则上“非必要，不离扬”。
2. 确有需要请假离扬的学员首先下载并填写《南京医科大学见习生请假表》，签署《南京医科大学见习生疫情期间离院承诺书》。

外网网址：“苏北人民医院”官网，医学教育--教育处首页--下载专区，

（https://www.yzsbh.com/Html/News/Columns/37/Index.html）

1. 经班长审批。
2. 经班主任审批。（目前班主任为钱志敏、电话：18051061973）。地点：307医生办公室）。
3. 学员将《请假表》、《离院承诺书》交教育培训处审批、存档。联系人：黄爱林，电话：87373038，地点：18号楼2楼205室。
4. 在特殊情况（疫情严峻）时，学员需要先经教育处负责人、分管院长审批后方可离开扬州。具体请关注相关联络群的临时通知。
5. 销假。学员回院前24小时自费检测核酸，检测结果正常方可返扬。学员返扬后，向班长、班主任汇报、销假。
6. 当班长或班主任发现没有按时返扬的学员，需及时向教育处汇报，并由教育处负责处理。联系人，黄爱林，电话：87373038。

教育处培训处

2022年12月5日